

Collection Officer (เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน) พนักงานประจำ

Responsibilities(หน้าที่รับผิดชอบ)

1. รับผิดชอบในการติดต่อลูกค้าของธนาคารในการแจ้งเตือนการชำระหนี้ของสินเชื่อธุรกิจ สินเชื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อบุคคล
2. บริหารจัดการงานเรียกเก็บหนี้ เพื่อบรรลุเป้าหมายของการลดอัตราการผิดนัดชำระ และจำนวนหนี้สูญ
3. ให้คำแนะนำการดำเนินการที่จำเป็นหรือโปรแกรมการปรับโครงสร้างหนี้ใด ๆ สำหรับการแก้ปัญหาทางการเงินของลูกค้า
4. ให้บริการและแก้ไขปัญหาของลูกค้า

Requirements(คุณสมบัติ)

- วุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขา
- ยินดีต้อนรับนักศึกษาจบใหม่
- มีทักษะการพูดและการสื่อสารดี
- มีไหวพริบในการแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ดี
- มีมนุษยสัมพันธ์ดีและใจรักในงานบริการ
- มีความอดทน สามารถทำงานในภาวะกดดันได้เป็นอย่างดี
- มีทักษะการเรียนรู้และการพัฒนาตัวเอง
- หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเร่งรัดหนี้สินหรือติดตามหนี้จะพิจารณาเป็นพิเศษ